

國立雲林科技大學 114 年第 4 次職業安全衛生委員會會議紀錄

一、開會日期：114 年 12 月 10 日(星期三) 下午 1 時 30 分

二、開會地點：行政大樓大會議室 AD210

三、主席：張傳育校長

記錄：陳欣怡

四、出席人員：詳如簽到表

五、會議報告事項：

(一) 上次會議事項執行情形：

項次	上次會議交辦或決議事項摘要	執行情形	進度	備註
1	<p>報告案：</p> <p>研議自明(115)年度起實施垃圾袋檢查及退回機制，以防範危險物品誤丟並強化校內資源回收管理。</p> <p>決議：</p> <p>洽悉，環科中心應全面檢討垃圾車收運過程中破袋情形，包括人力配置可行性、各單位配合方式及其他改善措施，並於下次會議提出報告；另就垃圾減量及資源回收量問題，請環科中心會同總務處研議。</p>	<p>垃圾袋查核及退回機制已納入 115 年垃圾清運合約並同步啟動執行，<u>相關稽核流程、退回改善制度</u>與各項表單均已完成建置，後續將依契約按月提送查核資料，以強化校內垃圾分類與資源回收管理。</p>	<p>115 年 1 月宣導，2 月正式上路。自 2 月起委外由廠商嚴格查驗，違規者一律退回。</p>	
2	<p>提案一：</p> <p>本校教學場域安全衛生巡視與改善作業，擬今年持續辦理，並新增行政單位及研究中心納入稽核，提請討論。</p> <p>決議：</p> <p>照案通過，並請環科中心除辦理外部稽核外，亦應不定期辦理內部稽核，另年底審議之稽核規範草案，應將先前未納入之範圍一併納入。</p>	<p>環科中心已擬定草案，預計於 115 年職安會會議提案。</p>	<p>賡續辦理中</p>	
3	<p>提案二：</p> <p>本校急救人員配置方式與相關教育訓練費用支應，提請審議。</p> <p>決議：</p> <p>本案所提資訊零散，欠缺完整</p>	<p>環科中心已研擬配置方式與相關教育訓練費用支應，預計於 114 年第 4 次職安會會議提案。</p>	<p>賡續辦理中</p>	

	性系統規劃，請環科中心依與會意見，整合人員來源、訓練方式、經費需求及分工責任等面向，研擬完整設置方案，俟完備後再提下次會議討論。			
--	--	--	--	--

(二) 環境安全科技中心業務工作報告，如附件 1。

六、上次報告案執行情形討論與主席裁示：

- (一) 與會就明(115)年垃圾破袋檢查之推動方式進行討論，並就是否另辦理說明會交換意見；現階段暫不規劃另行辦理說明會。
- (二) 主席裁示：請環科中心加強宣導與溝通說明(含實施目的、執行方式及注意事項)，以降低師生疑慮與反彈並避免衍生爭議。

七、工作報告討論與主席裁示：

- (一) 現行規定：依本校現行校內規範，校內重大災害應於 2 小時內通報環科中心；必要時由環科中心於 8 小時內通報中區職安衛中心。另毒化災部分，依規定由使用單位於 30 分鐘內通報雲林縣環保局。
- (二) 倘擬調整校內災害(含重大災害及毒化災)均由環科中心統一通報，為確保後續通報時效，建議校內第一時間應於 10 分鐘內通報環科中心。
- (三) 與會人員表示，校內現行實務運作多以校安中心為第一時間受理窗口，爰有釐清受理及轉通報權責之必要。
- (四) 主席裁示：
 1. 職業災害校內通報仍依現行規範：知悉後 2 小時內通報環科中心。
 2. 因學生事務處相關單位未出席本次會議，請環科中心與相關單位另行協調毒化災「第一時間受理窗口與轉通報流程」。

八、提案討論：

提案一

提案單位：環境安全科技中心

案由：擬定本校 115 年職業安全衛生管理計畫，提請審議。

說明：

為防止職業災害，保障員工安全與健康，本校依職業安全衛生法第 23 條規定，訂定本校安全衛生管理各項工作項目、期程、採行措施、經費需求等年度實施內容。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：環境安全科技中心

案由：擬定 115 年起校園急救人員配置表制定與經費支應，提請審議。

說明：

1. 依據《勞工健康保護法》第 15 條規定，事業單位應配置急救人員辦理急救相關事宜。
2. 本校勞工總數 1,388 人(依「勞工健康保護管理報備資訊網」)，依法至少需配置 28 位急救人員。
3. 擬重新規劃急救人員配置表制定與經費支應，以確保符合法規、兼顧公平性及校園需求。

A. 本校急救人員配置規劃：

本次配置建議係依據職安法及相關子法規定，並綜合校園實際運作情況所提出。
在規劃過程中，我們考量之因素包括：

- 人員聘僱屬性多元
- 各各單位編制人數與實際駐點地理位置
- 急救人員意願與可配合度調查結果
- 作業風險程度差異

綜合上述多面向盤點後，提出本次急救人員配置建議，共計 29 位。

B. 應增設急救人員之單位及人數

文化資產維護系	1	創意生活設計系	1	環境安全科技中心	2
材料科技研究所	1	數位媒體設計系	1	教務處	1
技術及職業教育研究所	1	工業設計系	1	學務處--衛教組	2
機械工程系	1	智慧科技學院	1	軍訓組	1
電子工程系	1	工業工程與管理系	1	圖書資訊處	1
環境與安全衛生工程系	1	資訊管理系	1	總務處	2
營建工程系	1	財務金融系	1	水土資源及防災科技研究中心	1
化學工程與材料工程系	1	管理學院	1	創意整合設計中心	1
				環境事故應變諮詢中心	2

C. 急救人員教育訓練經費規劃

➤ 訓練課程費用（依中華民國工業安全衛生協會報價）：

- 初訓課程：16 小時，4,000 元/人
- 複訓課程：3 小時，600 元/人
- 團體開班：價格另議

➤ 經費試算（以 29 人計算）：

- 初訓：29 人 × 4,000 元 = 116,000 元
- 複訓（三年一次）：29 人 × 600 元 = 17,400 元

➤ 辦理規劃：115 年辦理初訓課程其後每三年辦理一次複訓課程。

➤ 教育訓練責任歸屬：若三年內單位急救人員有異動，其教育訓練費用由異動單位自行負擔。

決議：請環科中心依程序續提行政會議審議。

九、散會：同日下午 15 時整

一、安全衛生組：

1. 114 年 10-12 月定期每月申報項目：

申報項目	主管機關	申報期限	完成進度
職災統計月報表	勞動部職業安全衛生署 中區職業安全衛生中心	每月 10 號	已完成
無災害工時登錄網	勞動部職業安全衛生署	每月 15 號	已完成
輻射防護管制物質	原子能委員會	每月 15 號	已完成

2. 本季辦理之教育訓練資訊如下表，整體而言學員對課程內容及授課方式多持肯定意見，並於開放式回饋中建議未來可增開職場霸凌與性別平等、健康操及健康促進活動、危害物質認識與防護、天然災害與緊急應變相關之安全/健康訓練，及增加實際演練等主題，以強化實務操作與應變能力

日期	講座主題	參訓對象	參訓人次
9 月 6 日	一般職業安全衛生教育訓練	在職專班	147
9 月 10 日(上午)	設計工坊安全衛生教育訓練	設計學院學生	310
9 月 10 日(下午)	職安權利與義務教育訓練	教職員工、 新進碩博士生	182
9 月 25 日	一般安全衛生教育訓練(含夏季 高氣溫作業危害預防)	教職員工	64
9 月 26 日	外籍人員安全衛生教育訓練	外籍人員	66

3. 114 年 9 月 12 日接受環保局查核具食安風險之化學品。
4. 校內安全衛生自主外部稽核已於 114 年 10 月 4 日至 11 月 20 日辦理完成，本次涵蓋 5 個學院及行政單位共 43 個場域，重點檢視電氣安全、管理措施、化學品(含廢棄物)、高壓氣體鋼瓶及機械設備等項目；目前已回收改善報告 34 份，整體繳交率約 79%，初步缺失以電氣災害及化學品標示與 SDS 管理為多。俟各單位改善報告回收彙整完整後，將彙編缺失態樣提供各教學場域自主管理參考，並預計於 12 月中下旬辦理缺失複查及所屬場域 6S(整理整頓等)檢查，以持續追蹤改善情形。
5. 114 年 11 月 25 日辦理作業環境監測研訂會議，預計於 12 月 15-16 日辦理下半年度作業環境監測。
6. 災害通報

案件編號	發生日期	地點	事故概要	損傷情形	後續處置
114006	114/3/24	產學研大樓	1.人員於產學研大樓樓梯跌倒受傷，於 4 月住院治療，並於 5 月申請勞保相關補助，惟皆未	1 名教職員工住院治療	環科中心： 1.事故調查面談時，已當場向該教師宣導上下樓梯安全衛生相關事項。 2.已透過電子郵件、公文

			<p>通報環科中心。環科中心 9 月由職業災害系統通知信件知悉此案件立即通報並啟動調查與處理。</p> <p>2.本案因屬人員執行職務受傷且後續住院治療，依職業安全衛生法第 37 條第 2 項規定，須向勞動檢查機構完成通報，惟本校未於法定時效內通報，遭受主管機關裁罰 6 萬元。</p>		等方式再次向各單位宣導，遇有職業災害事件，應立即依規定通報單位主管及環境安全科技中心。
114007	114/9/24	校門口車棚	學生於校門口車棚準備騎車出校時，因路面青苔打滑而摔倒受傷。	1 名學生 手腳擦傷	<p>事務組：</p> <p>1.已請外包環境維護廠商清理乾淨。</p> <p>2.於機車停車場入口及易滑區域立即加裝警示牌。</p> <p>3.加強雨後巡檢機制。</p>
114008	114/10/13	校門口 LED 看板附近	週日下午人員於校門口 LED 看板附近慢跑時跌倒。	1 名教職 員工膝蓋受傷	<p>受傷人員表示本案為個人未注意而跌倒，非執行職務且非校園環境造成，無須環科中心協助調查分析。</p> <p>環科中心：</p> <p>本案非職業災害且與環境安全無關，惟因接獲通報單，故依校內流程辦理。</p>
114009	114/10/20	籃球場人行道	人員於送公文回程中，行經籃球場旁人行道時，被因樹根生長而凸起的地磚絆倒，導致膝蓋受傷。	1 名教職 員工膝蓋挫傷。	總務處： 改善中。
114010	114/11/13	個人研究室	人員於個人研究室中使用削皮器削水果，不慎割傷手指。	1 名教職 員工手指割傷	受傷人員表示本案為個人未注意而割傷，與工作及研究無關，無須環科中

					心協助調查分析。 環科中心： 本案非職業災害且與環境安全無關，惟因接獲通報單，故依校內流程辦理。
--	--	--	--	--	--

7. 職安衛宣導：藉由校內多元管道(網頁/電子郵件公告、公文等)進行職場安全衛生及健康之相關宣導。

日期	類別	宣導事項
9/16	一般安全	職災通報提醒：發生災害記得通報
9/16	實驗室安全	災害就在校園發生 人員落實管理
10/7	一般安全	預防跌倒，從日常做起
10/7	職場健康	結核病防治知多少

8. 健康管理

(1) 公教人員健康檢查

自 114 年 1 月 1 日起至 114 年 12 月 3 日止，公教人員符合資格人數 298 人，已申請補助總人數 70 人。其中有 30 人係於 9 月 3 日至 12 月 3 日期間，在經第 2 至 4 次電子郵件及公文提醒後完成申請。111 至 113 年間，公教健檢補助申請人數逐年增加(66 上升至 91 人次)，依照過往 12 月份平均申請人數 21 人推估，114 全年申請人數可能與去年(113)持平。

(2) 特殊健康檢查

自 114 年 1 月 1 日起至 114 年 12 月 3 日止，從事特殊危害作業總人數 6 人，特殊健康檢查已檢 6 人，完檢率 100%。全員均無第三、第四級分級管理情形(均無與工作相關之異常)。

(3) 校務基金/專案人員在職健康檢查

自 114 年 1 月 1 日起至 114 年 12 月 3 日止，扣除離職及留職停薪的在職人員共計 171 人，定期健康檢查報告已檢 171 人(環安系王瑋琦專案助理已檢未繳)，完檢率 100%。

(4) 校務基金/專案人員定期健檢報告分析-共 176 人(含特殊健檢 6 人)

本校危險因子前四名為總膽固醇偏高、低密度脂蛋白膽固醇偏高、血壓偏高、腰圍過大。根據運動部調查，113 年各縣市民眾「過重/肥胖」的比例最高的縣市為雲林縣(43.1%)。今年健檢結果顯示，前四名異常項目比例偏高，這些指標多與代謝及肥胖有相關聯。(單一指標異常並不代表已有肥胖)。故 115 年度教職員健康促進推行重點為高血脂、高血壓、肥胖預防，115 年預計舉辦相關健康講座、健走計步活動。

(5) 臨場健康服務

本季的主要項目包括：

- 母性健康保護計畫：針對妊娠中及產後人員的工作環境及業務內容進行全面健康評估，人員皆屬第一級管理，可繼續目前工作。
- 復配工評估：針對於工作中受傷人員進行復配工評估，人員恢復良好，可持續目前工作。
- 特別危害健康作業評估：針對粉塵作業、噪音作業、鉻酸及其鹽類或重鉻酸及其鹽類作業、錳及其化合物作業人員進行呼吸防護具之生理評估。

為符勞工健康保護規則及附表二之醫師服務頻率，115 年度本校依危害風險類別與勞工

總人數調整臨場服務次數，由原每兩月一次增為每月一次，共計 12 次。

(114 年 11 月 20 日勞動部職安署以電子公文函復：醫師服務頻率可依各該類別之人數計算，或將兩類別之人數加總後，以風險類別高者計之。)

(6) 公費疫苗施打

於 114 年 11 月 13 日辦理，透過流感/新冠疫苗接種，提升免疫力，降低確診風險。參與人數：流感 73 支，莫德納 43 支。

二、環境保護組：

1. 為保障全校教職員工生之飲用水安全衛生，本校委託賀雲企業社，於 114 年 9 月至 10 月對全校現有 196 台飲水機維護保養項目如下表：

月份	前置濾芯	活性碳	中置濾芯	後置濾芯	RO 膜管
9	191	191		-	-
10	193	-		-	-

註：前置濾芯更換：每台每個月更換一次。
 活性碳：每季更換一次。
 中置濾心：每半年更換一次。
 後置濾心、RO 膜管每年更換 1 次。
 部分機台因樓層整修或其他原因停止使用，故無法實施保養作業。

2. 114 年第三季飲水機飲用水水質檢驗全數合格。第四季飲水機飲用水檢測(114/11/11)委由上準環境科技股份有限公司執行，抽驗台數如下，待檢驗結果分析完成後，將併入下一季安委會報告一併呈現：

單位名稱	抽驗台數	檢驗合格	台數檢驗合格率
工程學院區	11	檢驗中	
管理學院區	4		
人文學院區	6		
行政大樓	5		
國際處/餐廳	4		
活動中心	2		
體育館/游泳館	5		
設計工坊	2		
產學大樓	3		
智慧科技學院	1		
技職大樓	2		
環科中心	1		
合計	46		

3. 114 年 10 月至 11 月份實驗室送往環科中心廢液暫存櫃之廢液量。

(單位：kg)

月份	10 月	11 月
化材系	55	285.1
電子系	-	3
環安系	27.3	21.5

電機系	-	16
材料所	-	26
總計	82.3	351.6

4. 水質淨化場修繕工程報告：

- (1) 本案工程於 112 年 11 月 1 日開工，工程工期原訂至 113 年 7 月 27 日，後因設計變更及颱風假因素，展延至 113 年 10 月 5 日。整體工期(含一年期代操)至 113 年 12 月 5 日。
- (2) 承包商因部分設備進場及安裝作業尚未完成，以致工期延宕至 114 年 1 月底。
- (3) 本工程案因採水檢測相關問題，於 114 年 2 月 5 日起辦理「停工」作業中。
- (4) 監造單位於 114 年 3 月 20 日提送本工程案竣工前第二次設計變更事宜，本校已於 114 年 5 月 28 日辦理第二次設計變更議價事宜。
- (5) 水污染防治許可證變更申請已於 114 年 8 月 5 日經主管機關核可。
- (6) 本修繕工程原訂於 114 年 8 月 30 日復工，惟因宿舍棚架阻擋道路，導致施工設備無法進場，遂辦理停工。待 9 月 2 日障礙排除後，承攬商即提出復工申請，經與監造單位確認後復工，並於 9 月 3 日申報竣工，本校則於 9 月 4 日召開竣工查驗會議。