

114 年校園一般事業廢棄物清運注意事項(1131227)

一、本校 114 年校園一般事業廢棄物清運路線及時間表(如附件)，因清運點及時間略有變動，為使各單位有足夠時間進行清運狀況調整，故 **114 年清運路線及時間表**，將從 **114 年 1 月 13 日** 起正式變更。

二、為維護校園環境衛生及確保垃圾清運作業安全順暢，請全校師生遵守以下注意事項：

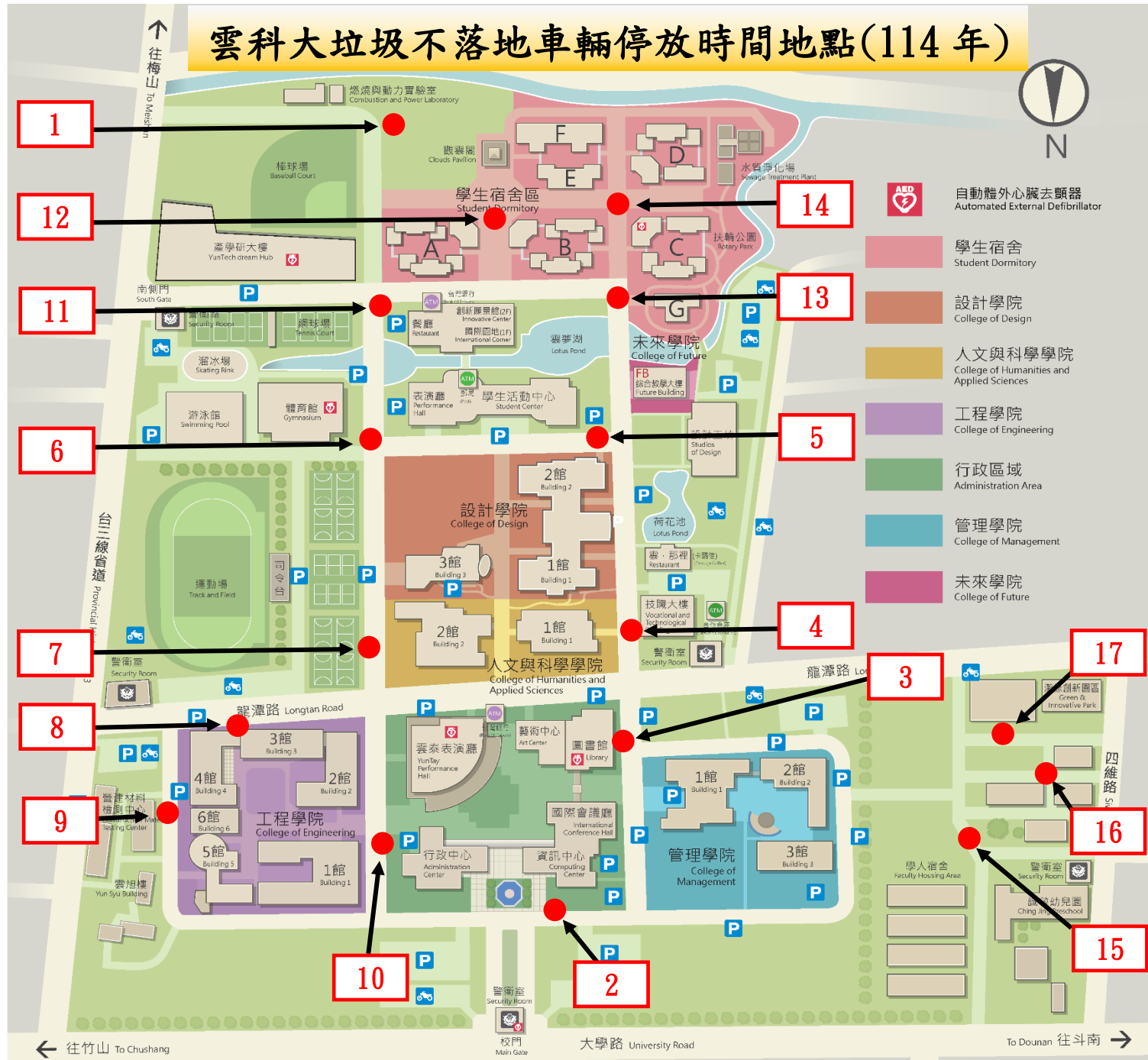
1. **垃圾袋顏色**：自 114 年 1 月起，本校「大型」垃圾袋須採用**透明色系**包裝，以便清運人員檢視內容物，確保安全。
2. **回收「高壓容器」**：高壓容器（如噴漆罐）請務必**完成排氣動作**後再進行回收，以防垃圾車壓縮垃圾時引起氣爆，造成危險。
3. **回收「玻璃物品」**：請個別投擲至資源回收車兩側玻璃回收區，勿與其它回收物投入回收車內，避免清運人員進行後端分類時割傷。
4. **落實垃圾分類**：請將垃圾妥善分類(一般垃圾、廚餘、回收、玻璃回收)，並依清運收取時間丟棄。
5. **留意車輛行進**：隨車倒垃圾時，請注意垃圾車行進狀態，請於垃圾車停妥後再投擲垃圾，禁止追車或突然竄出，以免因視線死角發生意外。
6. **違規處理**：**自 114 年 1 月起為期一個月宣導期**，針對未採用透明色系垃圾袋或未妥善垃圾分類者，清運廠商將以口頭規勸方式提醒。**2 月起不符規定者，廠商得拒收該包垃圾**。廠商將不定期進行**抽樣破袋檢查**，請各位教職員工生確實做好垃圾分類。

維護校園清潔，人人有責，感謝您的配合！

環科中心 敬上

聯絡電話：05-5342601#2835

雲科大垃圾不落地車輛停放時間地點(114 年)



- 一、校園一般垃圾：每週一至週六收取。
- 二、校園資源回收：每週一、三、五收取。
- 三、收取方式：以垃圾不落地方式實施。
- 四、各收集之地點、時間如下：

編號	地點	時間	編號	地點	時間
1	棒球場後方	16:00	11	大餐廳南側	16:55
2	資訊中心北側	16:20	12	學生宿舍觀雲閣(水塔)北側	17:02
3	圖書館西側	16:30	13	研究生宿舍 G 棟東側	17:08
4	人科一館西側	16:32	14	學生宿舍 C 棟與 D 棟間	17:15
5	設計二館南側	16:34	於觀雲閣前待至 17:20 離開校園		
6	體育館西側	16:38	15	學人宿舍幼兒園前轉彎處	17:30
7	人科二館東側	16:40	16	學人宿舍 209 號及 211 號間	17:35
8	環安電子館南側	16:42	17	學人宿舍單身宿舍前	17:37
9	營建化工館東側	16:45	於警衛室旁待至 17:40 結束清運		
10	行政大樓東側	16:47			